**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ВЫСОКОЯРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**СОВЕТ ВЫСОКОЯРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

 **29. 04.2011 с. Высокий Яр № 10**

Об утверждении свода этических правил

муниципального служащего

 С целью создания единой нравственно - правовой и эффективной системы моральных обязательств и требований, содействия укреплению авторитета муниципальной службы,

 Совет **Высокоярского** сельского поселения решил:

1. Утвердить свод этических правил муниципального служащего (приложение 1).

2. Рекомендовать лицам, занимающим муниципальные должности муниципальной службы, придерживаться принципов, утвержденных настоящим решением.

3. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке.

Глава поселения С.С.Брунгард

 Приложение к решению Совета

 **Высокоярского** сельского поселения

от 29.04.2011 № 10

**Свод**

**этических правил муниципального**

**служащего муниципального образования Высокоярское сельское поселение**

**I.Служение общественным интересам**

1.1. Гражданин Российской Федерации при вступлении в муниципальную должность
муниципальной службы принимает на себя обязательства следовать в своей общественной и
личной жизни этическим стандартам и принципам.

Интересы общества, отечества и муниципального образования Высокоярское сельское поселение являются высшим критерием и конечной целью профессиональной деятельности муни­ципального служащего.

Моральный, гражданский и профессиональный долг муниципального служащего
руководствоваться интересами населения, придавать им первостепенное значение и отстаивать
их в процессе принятия и осуществления решений.

1.2. Муниципальный служащий не должен своими действиями, предположениями,
решениями подрывать авторитет муниципальной службы, ставить выполнение служебных
обязанностей в зависимость от личной заинтересованности, уклоняться от личной
ответственности.

1. Муниципальный служащий должен стремиться к утверждению духа гражданственности в Высокоярском сельском поселении и лично не совершать бесчестных и безответственных поступков, оскорбляющих гражданские чувства, искажающих представление об облике муниципального служащего.
2. Муниципальный служащий обязан действовать в интересах населения, проживающего на территории муниципального образования Высокоярское сельское поселение.
3. Муниципальный служащий не должен использовать свое влияние в интересах преуспевающих социальных групп и ближайшего окружения
4. Действия муниципального служащего не могут быть направлены против социально не защищенных групп населения. Ни при каких обстоятельствах они не должны подвергаться дискриминации.

1.7. Муниципальный служащий должен уважать достоинство человека,

не дискриминировать одних путем предоставления другим незаслуженных благ и привилегий.

**2. Общие нравственные принципы**

1. Муниципальный служащий в своей деятельности должен руководствоваться этическими стандартами, основанными на принципах гуманизма, социальной справедливости, основных правах человека.
2. Честность и бескорыстие является обязательным правилом поведения на муниципальной службе.

Неподкупность должностного лица является непременным условием его служебной деятельности.

* 1. Муниципальные служащие должны выполнять долг, возложенный на них обществом и
	законом, с высочайшей степенью ответственности. Общественное доверие и сам характер
	деятельности возлагают на муниципального служащего определенные обязательства и
	ответственность перед населением муниципального образования Высокоярское сельское поселение.

**3. Недопустимость корыстных действий**

1. Не утверждать и не преследовать в своей деятельности личных, корыстных интересов.
2. Никогда не принимать для себя и членов своей семьи никаких благ преимуществ при обстоятельствах, которые могут быть созданы, чтобы воспрепятствовать честному исполнению служебных обязанностей.

Не принимать почестей, вознаграждений, поощрений, связанных с личной муниципальной службой, не предусмотренных официальным регламентом.

1. Не использовать средства, выделенные на официальные расходы, для покрытия личных трат, а также заявлять соответствующим службам о полученных гонорарах.
2. Личные доходы муниципального служащего подлежат декларированию и не могут составлять тайны. Всякое сомнение в законности личных приобретений рассматривается в отношении муниципального служащего как этическое обвинение и не должно оставаться без внимания.

3.5. Муниципальный служащий не должен быть вовлечен ни в какой бизнес, ни прямо, ни
косвенно, так как это несовместимо с добросовестным вьшолнением служебных обязанностей и
создает видимость того, что мотив личной выгоды влияет на официальное поведение.

3.6. Муниципальный служащий не должен использовать как средство извлечения личной
выгоды какую-либо информацию, полученную конфиденциально во время исполнения
служебных обязанностей.

4. **Выполнение служебных обязанностей**

1. Муниципальный служащий должен посвящать рабочее время исключительно выполнению служебных обязанностей, прилагать все усилия для эффективной и четкой работы.
2. Муниципальный служащий обязан выполнять распоряжения руководства и служебные инструкции, соблюдать принцип иерархии в отношении с руководителями администрации, а также иные формальные правила.

Муниципальный служащий может иметь привилегии. Предоставление привилегий справедливо, если они четко определены открытыми нормативными положениями, инструкциями и при этом способствуют интенсификации и эффективности труда и связаны с выполнением определенных служебных функций либо свидетельствуют об особых заслугах и рассматриваются как дань уважения.

4.4. Муниципальный служащий должен использовать только законные и этические способы продвижения по службе.

Он имеет право знать, по каким критериям оценивается его профессиональная деятельность.

Муниципальный служащий не должен признавать и поощрять в любых формах неформальные отношения, приводящие к произволу и несправедливости.

**5. Коллегиальное поведение**

1. Муниципальный служащий должен придерживаться правил делового этикета. Он обязан уважать правила официального поведения и традиции коллектива, не подвергать обструкции законные процедуры выработки и реализации решений, участвовать в коллективной работе, стремиться к честному и эффективному сотрудничеству.
2. Муниципальный служащий не имеет права использовать свое служебное положение для политической карьеры.

Недопустимо использовать на службе не по назначению, вне служебной необходимости средства коммуникации и оргтехнику.

5.3. Муниципальный служащий не должен ни в какой форме, ни в какой мере использовать
властные, экономические, материальные и другие возможности для поддержки
политических партий, общественных организаций и любых других политических сил,
если это не оговорено законом.