**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫСОКОЯРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.02.2014 с. Высокий Яр № 20

Об утверждении Порядка организации доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации Высокоярского сельского поселения

В целях информационного сопровождения деятельности администрации Высокоярского сельского поселения, а также обеспечения гражданам и организациям доступа к информации об её деятельности,

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации Высокоярского сельского поселения (прилагается).
2. Отменить действие решения № 11 от 06.05.2013 г. «О порядке организации доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления МО «Высокоярское сельское поселение» Бакчарского района Томской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования в специально отведенных местах и сайте Администрации Высокоярского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами.

Глава Высокоярского

сельского поселения                          С.С. Брунгард

                 УТВЕРЖДЁН

                                                                                постановлением

                                                                        от 06.02. 2014 года № 20

**ПОРЯДОК**

**организации доступа и осуществления контроля**

**за обеспечением доступа к информации о деятельности**

**администрации Высокоярского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и условия доступа
граждан и организаций к информации о деятельности администрации Высокоярского сельского поселения, включающий сведения о фактах, событиях, явлениях и процессах, происходящих в деятельности администрации Высокоярского сельского поселения, а также сведения о руководителях и иных должностных лицах администрации Высокоярского сельского поселения.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии Федеральным законам от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.3. Источниками получения информации о деятельности администрации
Высокоярского сельского поселения являются информационные ресурсы.

Порядок доступа граждан и организаций к персональным данным, содер­жащимся в информации о деятельности администрации Высокоярского сельского поселения, регулируется Федеральным законом от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

**2. Принципы и способы обеспечения доступа к информации**

2.1. Основными принципами доступа к информации о деятельности ад­министрации Высокоярского сельского поселения являются:

- открытость и доступность информации.

 - своевременность, достоверность и полнота информации.

 - законность поиска, получения и передачи информации.

2.2. Доступ к информации о деятельности администрации Высокоярского сельского поселения ограничивается в случаях отнесения указанной информации в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливается федеральным законодательством.

2.3. Доступ к информации о деятельности администрации Высокоярского сельского поселения может обеспечиваться следующими способами:

1) обнародование (опубликование) информации в средствах массовой информации;

2) размещение информации в сети Интернет;

3) размещение информации в помещениях, занимаемых администрацией
Высокоярского сельского поселения, и в иных отведённых для этих целей местах;

4) присутствие граждан, в том числе представителей юридических лиц,
общественных объединений, государственных органов на заседаниях коллегиальных органов;

5) предоставление пользователям информации по их запросам информации о деятельности администрации Высокоярского сельского поселения;

6) иными способами, предусмотренными законодательством.

**3. Формы предоставления информации**

3.1. Информация о деятельности администрации Высокоярского сельского поселения предоставляется в устной и пись­менной формах, в том числе в виде электронных документов.

3.2. Форма предоставления информации устанавливается действующим законодательством. Если форма предоставления информации о деятельности администрации Высокоярского сельского поселения не уста­новлена, она может определяться запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления информации в запрашиваемой форме инфор­мация предоставляется в том виде, в каком она имеется.

3.3. Информация о деятельности администрации Высокоярского сельского поселения в устной форме может предоставляться поль­зователям во время их личного приёма, по телефонам должностных лиц ад­министрации поселения, либо по телефонам справочных служб, уполно­моченных на её предоставление.

**4. Требования к предоставлению информации**

4.1. Функциональные обязанности должностных лиц администрации Высокоярского сельского поселения, ответственных за предоставление информации об её деятельности, определяются должностными инструкциями муниципальных служащих, а также правовыми актами Главы администрации Высокоярского сельского поселения.

4.2. Обнародование (опубликование) информации о деятельности администрации Высокоярского сельского поселения в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

Официальное опубликование нормативных правовых актов администрации Высокоярского сельского поселения осуществляется в соответствии с установленным Уставом порядком их официального опуб­ликования.

4.3. Информация о деятельности администрации Высокоярского сельского поселения, размещаемая в сети Интернет, содержит:

1) общие сведения:

а) наименование, структуру, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов Главы администрации поселения и должностных лиц администрации поселения, сведения о руководителях;

б) сведения о полномочиях, задачах и функциях администрации Высокоярского сельского поселения и её структурных подразделений, перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих указанные полномочия, задачи и функции;

2) сведения о нормотворческой деятельности администрации Высокоярского сельского поселения:

а) нормативные правовые акты, изданные администрацией Высокоярского сельского поселения, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, недействующими, а также сведения о регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством;

б) административные регламенты;

в) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых к рассмотрению в соответствии с законодательством;

д) порядок обжалования нормативных правовых актов и иных реше­ний, принятых администрацией Высокоярского сельского поселения;

3) бюджет сельского поселения с изменениями к нему, ежеквартальные сведения об исполнении бюджета, прогноз и итоги социально-экономического развития сельского поселения;

4) генеральный план застройки городского поселения, нормативы градостроительного проектирования, правила благоустройства и информация по вопросам благоустройства территории;

5) сведения о кадровом обеспечении администрации Высокоярского сельского поселения, в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

6) сведения о вакантных должностях, имеющихся в администра­ции Высокоярского сельского поселения;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакант­ных должностей муниципальной службы;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должно­стей муниципальной службы;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по во­просу замещения вакантных должностей;

6) сведения о работе администрации Высокоярского сельского поселения с обращениями граждан, организаций, общественных объединений, в том числе:

а) порядок и время приёма граждан, представителей организаций, общественных объединений, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

б) фамилию, имя и отчество руководителя подразделения администрации или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приёма лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

7) иные сведения в соответствии с законодательством.

4.4. Порядок предоставления информации о деятельности администрации Высокоярского сельского поселения, а также основания, исключающие возможность её предоставления регулируются федеральным законодательством.

**5. Контроль за обеспечением доступа к информации, ответственность за нарушение порядка доступа к информации.**

5.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации Высокоярского сельского поселения осуществляет управляющий делами.

5.2. Должностные лица администрации Высокоярского сельского поселения, виновные в нарушении права на доступ граждан и организаций к информации о деятельности администрации Высокоярского сельского поселения, несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

5.3. Решения и действия (бездействие) должностных лиц администрации муниципального образования «Высокоярское сельское поселение», нарушающие право граждан и организаций на доступ к информации о деятельности администрации муниципального образования «Высокоярское сельское поселение», могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

5.4. В случае причинения пользователю информацией убытков в резуль­тате неправомерного отказа в доступе к информации о деятельности администрации муниципального образования «Высокоярское сельское поселение», несвоевременного её предоставления, либо предоставления заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса информации они подлежат возмещению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.