ПРОЕКТ

**Администрация ВЫСОКОЯРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Постановление

|  |  |
| --- | --- |
| 00.00.2013 г. | с. Высос. с. Высокий Яр № 00 |

О порядке формирования, утверждения и ведения планов закупок, размещения их в единой информационной системе

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

- требования к порядку формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд;

- требования к форме плана закупок;

- порядок размещения планов закупок в единой информационной системе.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1.01.2015 года.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Высокоярского

сельского поселения С.С.Брунгард

Утверждены

постановлением

от 00.00.2013 г. № 00

**Требования к порядку формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд**

1. Настоящие Требования разработаны в соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).

2. Планы закупок формируются муниципальными заказчиками в соответствии с требованиями к форме плана закупки, утвержденными постановлением Администрации Высокоярского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_.

3. Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд (далее – муниципальный порядок) устанавливается местной администрацией с учетом настоящих Требований.

4. Муниципальные порядки должны содержать нормы, регулирующие:

- последовательность действий заказчика при разработке и утверждении плана закупок;

- сроки разработки проекта плана закупок;

- сроки утверждения плана закупок;

- содержание плана закупок;

- требования к информации, включаемой в план закупок;

- размещение плана закупок в единой информационной системе, на официальном сайте заказчика, в печатных изданиях;

- основания для внесения изменений в план закупок и особенности внесения изменений в план закупок;

- обеспечение предварительного общественного обсуждения закупки, общественного контроля и открытости сведений о закупки при формировании, утверждении и ведении плана закупок.

5. Муниципальные порядки должны предусматривать:

- обязанность заказчиков, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации получателями бюджетных средств, согласовывать подготовленные ими проекты планов закупок (планы закупок) с главными распорядителями бюджетных средств, в ведении которых они находятся;

- обязательность размещения информации о внесении изменений в план закупок в единой информационной системе (с выделением (маркированием) в плане закупок внесенных изменений).

Утверждены

постановлением

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_

**Требования к форме плана закупок**

1. Настоящие Требования разработаны в соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).

2. Планы закупок формируются заказчиками по форме согласно приложению № 1 в виде единого документа в электронном формате, обеспечивающем возможность его сохранения на технических средствах пользователей и допускающем возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

3. Планы закупок должны содержать сведения, указанные в части 2 статьи 17 Федерального закона, а также могут содержать дополнительные сведения, определенные местными администрациями, включаемые в планы закупок для обеспечения соответственно муниципальных нужд (далее также – дополнительные сведения).

Нормативным правовым актом местной администрации, устанавливающим дополнительные сведения, должен определяться порядок включения дополнительных сведений в план закупок, а также форма плана закупок, включающая дополнительные сведения. Указанная форма плана закупок должна основываться на форме, приведенной в приложении № 1.

Приложение № 1

к требованиям к форме плана закупок

**Форма плана закупок на очередной 20\_\_ финансовый год, 20\_\_\_\_и 20\_\_\_\_ годы планового периода\***

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование заказчика |  |
| Юридический адрес, телефон, электронная почта заказчика |  |
| ИНН |  |
| ОКАТО |  |
|  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Идентификационный код закупки | Цель закупки  (мероприятие госпрограммы (иного документа)) | Объект закупки | Ед. измерения | 20\_\_  очередной год | | | 20\_\_  1-й год планового периода | | | 20\_\_  2-й год планового периода | | | Указывается информация:  о закупках товаров, работ, услуг, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также предназначены для проведения научных исследований, экспериментов, изысканий, проектных работ (в том числе архитектурно-строительного проектирования);  о закупках товаров, работ и услуг, подлежащих обязательному предварительному общественному обсуждению |
| ед. | тыс. руб. | срок (периодичность) | ед. | тыс. руб. | срок (периодичность) | ед. | тыс. руб. | срок (периодичность) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(ФИО, должность руководителя (уполномоченного лица) (подпись) (дата утверждения)

заказчика)

МП

\*- заказчики субъектов Российской Федерации и муниципальных образований разрабатывают план закупок в соответствии с приведенной формой на срок, соответствующий сроку, на который утвержден закон субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации, муниципальный правовой акт представительного органа муниципального образования о местном бюджете.

Утвержден

постановлением

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок размещения планов закупок в единой информационной системе**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) и определяет правила размещения планов закупок в единой информационной системе.

2. План закупок размещается заказчиком в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

3. План закупок размещается в единой информационной системе путем внесения в единую информационную систему сведений из плана закупок, которые подписываются электронной подписью руководителя заказчика или иного уполномоченного должностного лица заказчика, в соответствии с порядком регистрации в единой информационной системе и порядком пользования единой информационной системой.